অনাপত্তি সনদ (NOC)

(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/কার্যালয়-এর নাম)

.....খুলনা বিজ্ঞ বিদ্যালয়.....

ওয়েবসাইট:.....ku.ac.bd.

স্মারক নং .....খুবি/(রেজি/)১৩৮-৪/২৭/২০-৫৪২ তারিখঃ ২৭/০২/২৬

বিষয়ঃ জনাব.....নিরঞ্জন কুমার রায়.....পিতা/স্বামী.....মৃত নিরঞ্জন কুমার রায়.....
এর পাসপোর্ট করার জন্য অনাপত্তি প্রদান।

জনাব .....নিরঞ্জন কুমার রায়..... এগ্রো টেকনোলজি ডিসিপ্লিন..... কার্যালয়ে স্থায়ী/অস্থায়ী ভিত্তিতে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে দাপ্তরিক পরিচিতি নম্বর.....অফিস সহায়ক..... পদে নিযুক্ত আছেন। তার পাসপোর্টের আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরণ করা হ'ল। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতোপূর্বে তার পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে/হয়নি এবং তার বিরুদ্ধে বিরূপ কোন তথ্য নেই।

০২। বর্তমান ঠিকানা ঃ এগ্রো টেকনোলজি ডিসিপ্লিন, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়, ...

০৩। জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন নম্বর ঃ ৪৭১১২৭১৮১১৭৮১

০৪। অবসর গ্রহণের তারিখ ঃ ০১ ০১ ২০৩৮

০৫। আবেদনকারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নীচে অপ্রাপ্তবয়স্ক সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)ঃ

ক্রমিক নং	নাম	সম্পর্ক (টিক দিন)	জন্ম তারিখ	জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদ নম্বর
০১.		স্বামী: ☐ স্ত্রী: ☐		
০২.		পুত্র: ☐ কন্যা: ☐		

০৬। আবেদনকারী/আবেদনকারীগণ বাংলাদেশের নাগরিক। তাকে/তাদেরকে পাসপোর্ট প্রদানে আপত্তি নাই।

০৭। অনাপত্তি সনদ (NOC) একবার ব্যবহারযোগ্য এবং ইস্যুর তারিখ হতে ০৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত কার্যকর থাকবে।

রেজিস্ট্রারের কার্যালয় ★ খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় ★ কার্যালয়ের সীল

২৭/০২/২৬
Professor Dr. S M Mahbubur Rahman
Registrar (In-Charge)
Khulna University

NOC প্রদানকারী কর্মকর্তা কর্তৃক পূরণীয়

এনওসি প্রদানকারী কর্মকর্তার নামসহ সীল। (মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/কর্পোরেশন এর প্রধান কর্মকর্তা/জেলার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা)

স্বাক্ষর ঃ .....
নাম ঃ .....
পদবি ঃ .....
টেলিফোন নম্বর ঃ .....
ই-মেইল ঃ .....
ওয়েবসাইট ঃ .....

প্রাপক

পরিচালক/উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক

বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস,

.....।

বিঃ দ্রঃ অনাপত্তি সনদ (NOC) স্ব স্ব প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।